

AEGVIIDU LASTEAED

ARENGUKAVA

2015 – 2019

Aegviidu, 2014

SISUKORD

SISSEJUHATUS	3
1. Aegviidu Lasteaia üldiseloomustus ja ajalooline taust	4
2. 2012-2014.aasta arengukava täitmise analüüs valdkonniti	5
2.1. Eestvedamine ja juhtimine	5
2.2. Personalijuhtimine	7
2.3. Koostöö huvigruppidega	8
2.4. Ressursside juhtimine.....	10
2.5. Õppe- ja kasvatusprotsess	13
3. Lasteaia missioon, visioon, põhiväärtused ja tunnuslause	15
4. Lasteaia arengu strateegilised eesmärgid ja tegevuskava aastateks 2015-2019	16
4.1. Eestvedamine ja juhtimine	17
4.2. Personalitöö	19
4.3. Koostöö	21
4.4. Ressursside juhtimine.....	22
4.5. Õppe- ja kasvatusprotsess	25
5. Arengukava koostamine, kinnitamine ja muutmine	27
6. Kasutatud kirjandus ja materjalid	27

SISSEJUHATUS

Aegviidu Lasteaia arengukava on dokument, mille põhiülesandeks on lasteaia arengu suunamine soovitud eesmärkide saavutamiseks.

Lähteks on arengukava 2012-2014.aastate täitmise analüüs ja sisehindamise tulemuste alusel asutuse arengusuundade määratlemine.

Arengukava koostamine lähtub lasteaia missioonist, visioonist ja põhiväärtustest.

Kirjeldatud on 2015-2019.aasta arengukava eesmärgid ja tegevuskava eesmärkide täitmiseks valdkonniti.

Aegviidu Lasteaia arengukava koostatakse asutuse järjepideva arengu tagamiseks Koolieelse lasteasutuse seaduse (Riigikogu 18.02.1999.a seadus) ja Aegviidu valla arengukava 2015-2019 (Aegviidu Vallavolikogu 24.09.2014.a määrus nr 7) alusel koostöös hoolekogu ja pedagoogilise nõukoguga.

Aegviidu valla üheks arengukava strateegiliseks eesmärgiks on heatasemeline alusharidus Aegviidus. Antud strateegilise eesmärgi täitmiseks on vaja:

- tagada igale lapsele kaasaegne ning õppijasõbralik õpi- ja kasvukeskkond, investeerides selleks vahendeid lasteaia remondivajadustesse, tugispetsialistide olemasolusse
- võimaldada igale lapsele võimetekohane õpe tagades selleks kvalifitseeritud pedagoogide olemasolu
- õpetajaskonna motiveerimine
- asjatundliku ja stabiilse haridusjuhtimise tagamine
- välja töötada motivatsioonisüsteemid, tugevdada järelevalvet haridusjuhtimise osas
- süvendada keskkonnateadlikkust ja –kasvatust lasteaias, planeerides keskkonnaõpetus kasvatus- ja õppetöö oluliseks osaks
- luua lastele ja täiskasvanutele võimalused mitmekülgseks huvihariduseks, planeerides selleks eelarves vastavaid vahendeid ja võimaldades kasutada vallale kuuluvaid ruume

Lasteaia arengukava on aluseks Aegviidu Lasteaia eelarve ja õppeaastate tegevuskavade koostamisel.

1. AEGVIIDU LASTEAIA ÜLDISELOOMUSTUS JA AJALOOLINE TAUST

Aegviidu Lasteaed (*edaspidi* lasteaed) on õppeasutus, mis toetades ja täiendades perekonda võimaldab koolieast noorematele lastele hoidu ja alushariduse omandamist. Lasteaed on asutatud 1957.aastal.

Lasteaed kui riigi vara on 01.01.1991.a üle antud munitsipaalomandisse vastava akti alusel. Lasteaed on Aegviidu Vallavalitsuse hallatav asutus.

03.05.1996.a väljastas Aegviidu Vallavalitsus lasteaia ehitusloa nr 0396. Maa kasutamise aluseks on Aegviidu Vallavolikogu 21.09.1995.a otsus nr 171.

09.09.1996.a kolis asutus uude pooleliolevasse individuaalprojekti järgi ehitatud hoonesse. Valmis oli köögiplokk, üks rühmaruum, osa administratiivplokist. Lasteaia uue hoone ehitustegevus jätkus saalis ja teistes ruumides.

20.01.1997.a avati lasteaia teine rühm.

31.01.1997.a toimus lasteaia avamispidu.

1997. ja 1998.aastal teostati lasteaia maa-ala planeerimine, haljastamine ja taraga piiramine, aastatel 1999 ja 2000 jätkati teeradade rajamist ja haljastamist.

20.10.1997.a väljastas Aegviidu Vallavalitsus lasteaiale kasutusloa (kasulikku pinda 919,7m²; ehitusalust pinda 793,4m²). Kasutusloa nr 10 lisad: ehitise ülevaatusakt nr 3 (17.10.1997) ja päästeameti luba (29.12.1997).

Lasteaed on registreeritud riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuse riiklikus registris registrikoodiga 75026916 (rahandusministeeriumi kiri 16.04.2001.a nr 13-2-4/3849).

Lasteaed tegutseb Eesti Vabariigi Haridusministeeriumi poolt 04.08.2004.a. välja antud koolitusloa nr 3381 HTM alusel.

Lasteaia teeninduspiirkonnaks on kinnitatud Aegviidu valla haldusterritoorium.

Lasteaed on avatud tööpäeviti kl 7.00-19.00.

Lasteaed tegutseb aastaringselt, tegevusperiood on 01.09.-31.08, kollektiivne puhkus juulikuus.

Lasteaias suheldakse eesti keeles.

Lasteaias on 2 liitrühma:

- 1) 4-7-aastased
- 2) 2-5-aastased

Aegviidu Vallavalitsus on kehtestanud laste lasteaeda vastuvõtu ja väljaarvamise korra.

Lasteaiarühmad komplekteeritakse 1.augustiks. Vabadele kohtadele võetakse lapsi vastu õppeaasta jooksul. Rühmade nimekirjad kinnitatakse direktori käskkirjaga. Asutuses peetakse laste nimekirja alates 1957. aastast.

Registreeritud laste arv rühmade kaupa seisuga 01.10.2014 .a

Tabel 1

Rühm	Vanus	Tüdrukud	Poisid	Kokku
Liitühm(vanem)	4 - 7 aastat	8	5	13
Liitühm(noorem)	2 - 4 aastat	5	6	11
Kokku:		13	11	24
Laste arv, kelle kodune keel ei ole eesti keel			1	1

Lasteaias tegutseb hoolekogu, kelle ülesanne on jälgida, et õppe- ja kasvatustegevus vastaks laste arengule ja huvidele.

Lasteaias toimub Aegviidu Vallavolikogu otsuse alusel Aegviidu Kooli õpilaste toitlustamine.

Aegviidu Lasteaiale on omistatud 2000.aastal Eesti Vabariigi peaministri tänukiri "Kaunile Eesti Kodule" ja Harju Maavalitsuse tänukiri Maakondliku Kauni Kodu konkursi võitjale ühiskondlike hoonete grupis.

2. 2012-2014 ARENGUKAVA TÄITMISE ANALÜÜS VALDKONNITI

2.1. Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid:

- 1) Lasteaias väärtuspõhised ja laiapõhjaliselt teadvustatud missioon ja visioon, tegevuskavad seostatud missiooni ja visiooniga, lasteaia kuvandi areng
- 2) Eesmärgistamisel SMART-reeglit lähtumine
- 3) Asutuse arengut toetav organisatsioonikultuur, meeskonnatöö
- 4) Töökorraldust tõhustav asutuse sisekord
- 5) Süsteemne sisehindamine

Aegviidu Vallavolikogu poolt kinnitatud Aegviidu Lasteaia põhimäärus on kooskõlas koolieelse lasteasutuse seadusega.

Lasteaia järjekorra pidamine on delegeeritud Aegviidu Vallavalitsuse poolt lasteaia direktorile. Laste nimekirjaraamatut peetakse elektrooniliselt alates novembrist 2001.a.

Aegviidu Lasteaia andmed kajastuvad riiklikus elektroonilises hariduse infosüsteemis (EHIS-es).

Lasteaias on tagatud õppe- ja kasvatuskorralduse vastavus EV Haridusministeeriumi poolt kinnitatud riiklikule õppekavale.

Asutuses on järjepidevalt jälgitud arengukava täitmist. 2015.-2019.aasta arengukava väljatöötamiseks toimub 2012.-2014.aasta arengukava täitmise analüüs, analüüsi põhjal uute arengusuundade määramine, arengukava tegevuskava väljatöötamine eesmärkide täitmiseks valdkonniti aastateks 2015-2019 koostöös pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga lähtuvalt Aegviidu valla arengukavast aastateks 2015-2019.

2010.aastal on asutuses koostöös personali, laste ja hoolekoguga välja töötatud lasteaia põhiväärtused. Arengukava analüüsi alusel on välja töötatud väärtuspõhised missioon ja visioon. Asutuses on seostatud strateegia ning tegevuskavad missiooni ja visiooniga, arendatud lasteaia kuvandit. Teadvustatud on vajadus jäädvustada lasteaia ajalugu.

Eesmärgistamisel on lasteaed lähtunud SMART-reeglit (eesmärgid on konkreetsed, mõõdetavad, kokkuleppelised, reaalselt saavutatavad ja ajaliselt määratletud). Läbi meeskonnakoolituste, koosolekute ja ühissettevõtmete on arendatud organisatsioonikultuuri ning tugevdatud meeskonnatööd.

Aegviidu Lasteaiale annab lisaväärtust looduse süvendatud tundmaõppimine laste arengu toetamiseks. Keskkonnahariduse võimaldamise raames on mitmeid aastaid läbi viidud loodusprojekte rühmades, toimub sisutihe koostöö RMK Aegviidu Looduskeskusega, Kõrvemaa Matka- ja Suusakeskusega ning mitmete looduse asjatundjatega; korraldatakse matku, näituseid ja teemapäevi. Üle aasta toimuvad ühisprojektidena looduskonverentsid, kuhu on kaasatud peale Aegviidu Lasteaia õpetajate mitmete Harjumaa, Lääne-Virumaa ja Järvamaa lasteaegade õpetajad ning teada-tuntud looduse asjatundjad (Aleksi Turovski, Peep Veedla, Urmas Tartes, Kristel Vilbaste, Mikk Sarv). Kaasatud on Aegviidu Lasteaia lapsed ning Aegviidu Kooli õpilased. 2015.aasta kevadel toimub looduskonverents juba 5.korda. Käivitatud on lasteaia koostöö Keskkonnainvesteeringute Keskusega.

Kõik asutuse pedagoogid on pedagoogilise nõukogu liikmed, nõukogu esimees on lasteaia direktor. Pedagoogiline nõukogu käib koos regulaarselt ja tegutseb ühiselt väljatöötatud pädevuse ning tegutsemise korra alusel. Pedagoogiline nõukogu tegeleb õppe- ja kasvatustöö planeerimise, analüüsimise ja hindamisega. Planeeritud tegevus kajastub asutuse tegevuskavas. Nõukogu koosolekud on protokollitud nõuetekohaselt ja kajastavad muuhulgas otsuste täitmise kontrolli.

Lasteaias teostatakse järjepidevalt sisehindamist, mis aitab analüüsida eesmärkide täitmist ja planeerida järgmise perioodi tegevusi. Lasteaias on välja töötatud sisehindamissüsteem, mis koosneb enesehindamisest ja sisekontrollist, samuti on välja töötatud sisehindamise kord. Sisehindamisse on kaasatud personal, lapsevanemad, pidaja, kool ja lapsed. Sisehindamise tulemuste alusel planeeritakse asutuses arengukava, õppeaasta tegevus- ja personali koolituskava.

2009.aastal esitas lasteaed Teadus- ja Haridusministeeriumile 2006.-2008. a sisehindamise aruande. Sisehindamisaruande alusel teostati 2009.aastal Aegviidu Lasteaia sisehindamise nõustamine, tagasisidearuannet tutvustati personalile, hoolekogule ja pidajale. Aegviidu Lasteaia sisehindamise aruande tagasiside esitati 2009.aastal ka Haridus- ja Teadusministeeriumile.

Sisehindamise tulemusel 5-pallisüsteemis on

	2012.a	2013.a	2014.a
lapsevanemate hinnang töökorraldusele lasteaias	4,7	4,8	4,8
personali hinnang töökorraldusele lasteaias	4,3	4,3	4,3
pidaja hinnang töökorraldusele lasteaias	4,7	4,0	4,0

Hoolekogu on hinnanud 2014.aasta protokollilise otsuse alusel lasteaia juhtimise ja majandamise asjatundlikuks.

Oluliseks peetakse asutuses üldtunnustatud eetiliste tõekspidamiste järgimist lasteaia tegevuses, meeskonnatööd ja usalduslikku õhkkonda.

Lasteaia asjaajamiskord on kinnitatud direktori käskkirjaga. Lasteaia dokumentatsiooni peetakse ja täidetakse nõuetekohaselt.

Parendusvajadused:

- 1) Töökorralduse parendamiseks arendada asutuse sisekorda ja kokkuleppeid.
- 3) Tõhus infovahetus, lasteaia kodulehe arendamine
- 4) Arendustegevus PDCA tsükli rakendamisel (planeeri-täida-hinda-korrigeeri)
- 5) Lasteaia ajaloo jäädvustamine

2.2. Personalijuhtimine

Eesmärgid:

- 1) Kõik pedagoogid (100%) vastavad kvalifikatsioonile
- 2) Töö- ja tervisekaitse korraldamine
- 3) Eelarvesse planeeritud esmaabi jätkukoolitused ja tuleohutuskoolitused personalile
- 4) Meeskonnatööd toetav keskkond
- 5) Toimiv ja tõhus tunnustamissüsteem

Aegviidu Lasteaia personaliks on direktor, lasteaiaõpetajad, muusika- ja liikumisõpetajad, õpetajaabid, lasteaia korrashoiu ning lasteaialaste ja kooliõpilaste toitlustamisega tegelevad töötajad.

2010.aasta novembris teostati asutuses temaatiline riiklik järelevalve. Riikliku järelevalve akti alusel tehtud ettekirjutusest *Tagada õpetaja kvalifikatsioon vastavalt haridusministri 26.08.2002.a määrusele nr 65 „Pedagoogide kvalifikatsiooninõuded“ (II osa, punkt 1)* lähtuvalt on lasteaias 2011.aasta kevadel ning ka hilisematel aastatel läbi viidud konkursid õpetajate vabade ametikohade täitmiseks. Kui õpetaja vaba ametikoha täitmine konkursi korras on kuulutatud ebaõnnestunuks, siis on tähtajaline tööleping sõlmitud ametijärguta õpetajaga, võimalusel pedagoogilist kvalifikatsiooni omandava töötajaga.

Personaliga sõlmib, muudab ja lõpetab töölepingud direktor. Personali õigused, kohustused ja vastutus on määratletud töölepingutes, tulemuspõhistes ametijuhendites, sisekorras, tööohutusjuhendites. Töökorralduse parendamiseks vaadatakse kord aastas üle ametijuhendid, sisekord, järgitakse tööohutuse ja –tervishoiu nõudeid.

Lisaks pedagoogilise nõukogu planeeritud koosolekutele toimuvad vastavalt vajadusele pedagoogilised töökoosolekud ning üks kord kuus kogu personali üldkoosolekud, kusjuures info jõudmiseks iga töötajani toimuvad üldkoosolekud kahes vahetuses.

Pedagoogid või kogu personal on kaasatud lasteaia arendustegevusse (sisehindamine, arengukava koostamine, õppekava koostamine ja arendamine, koolivalmiduskaardi vormi väljatöötamine jm). Noore õpetaja toetuseks määratakse mentor. Välja on töötatud töötajate tagasisidesüsteem, uuritakse personali rahulolu. Personali enesehindamise tulemuste analüüsi alusel kavandatakse parendustegevusi.

Sisehindamise tulemusel 5-pallisüsteemis on personali hinnang

	2012.a	2013.a	2014.a
töötajate kaasatusele lasteaias	4,3	4,6	4,4

Pedagoogide ja teiste töötajate kutseoskuste arendamiseks ja asutuse arendustegevuse toetamiseks koostatakse lasteaias igaks õppeaastaks koolituskava. Võimalusel kasutatakse sisekoolitust, kaasatakse naaberlasteaedade pedagooge. Toimub koolituste tulemuslikkuse hindamine ja koolituskava täitmise analüüs.

Aastatel 2012-2014 on läbi viidud õppekäike ja koolitusi Ambla Lasteaias *Mesimumm*, Loksa Lasteaias *Õnnetriinu*, Aruküla Lasteaias *Rukkilill*, Aruküla Põhikoolis, Jüri Lasteaias *Tõruke*, Pokumaa Loodushariduskeskuses, RMK Altja ja Oandu looduse õpperajal, Võsu Spordihoones, Tallinna Ülikooli Astra Majas ja Rakvere Kolledžis, Tartu Ülikoolis, Põlvamaal, Pärnumaal, Ida-Virumaal, Harju Maavalitsuses, Tallinna Õpetajate Majas; on tutvunud alushariduse korraldusega Prantsusmaal. Võõrustatud on külalisi Jäneda Kooli lasteaiast, Ambla Lasteaiast *Mesimumm*, Kehra Lasteaiast Lastetare, Kehra Lasteaiast Lepatriinu, Alavere Lasteaiast *Mõmmila*, Pikavere Lasteaed-Algkoolist, Aruküla Lasteaiast *Rukkilill*, Raasiku Lasteaiast *Oravake*, Laulasmaa Kooli lasteaiast, Laagri Lasteaiast, Nõlvaku Lasteaiast, Saku Lasteaiast *Päikesekild*, Oru Lasteaiast, Assaku Lasteaiast, Alasniidu Lasteaiast, Püünsi Kooli lasteaiast, Tallinna Sinilinnu Lasteaiast, RMK Aegviidu Looduskeskusest ja mujalt.

Töö- ja tervisekaitse korraldamise raames teostatakse riskianalüüse, toimub ohutusalane juhendamine. Vajadus jätkata perioodiliselt esmaabikoolitusi ja tuleohutuskoolitusi personalile. Kavandatud on lastegrupi saatja koolitus õpetajatele ja õpetajaabidele. Täiendatud ja täpsustatud on töötajate ametijuhendeid.

Lasteaia töötajate tunnustamine ja motiveerimine toimub koostöös pidajaga. Lasteaia personali ja hoolekogu hinnangul vajab töötajate tunnustamis- ja motiveerimissüsteem arendamist.

Sisehindamise tulemusel 5-pallisüsteemis on personali hinnang

	2012.a	2013.a	2014.a
tunnustatusele lasteaias	4,5	4,6	4,5

Parendusvajadused:

- 1) Kõik pedagoogid (100%) vastavad kvalifikatsioonile.
- 2) Riskide jätkuv hindamine (tervis, tööohutus, keskkond, tuleohutus jt – riskianalüüsid, ohutusjuhendid, tegevuskavad), kriisikäitumine, ohutuskoolitus

- 3) Planeerida eelarvesse esmaabi jätkukoolitused, tuleohutuskooolitus ja rühma saatja kooolitus personalile.
- 4) Tunnustamis- ja motiveerimissüsteemi arendamine.

2.3. Koostöö huvigruppidega

Eesmärgid:

- 1) Kavandatud koostöö laste arengu toetamiseks
- 2) Kooolitused lapsevanematele
- 3) Lasteaia stendid ja koduleht informatiivsemaks
- 4) Hoolekogu protokollid avalikustatud lasteaia stendil ja kodulehel, hoolekogu info kajastamine kohalikus väljaandes *Aegviidu Aeg*

Koostööpartneritena käsitleb lasteaed lapsevanemaid, pidajat, Aegviidu Koooli, Aegviidu Vallaraamatukogu, Aegviidu Rahvamaja, RMK Looduskeskust, Kõrvemaa Matka- ja Spordikeskust, Ida-Harju Koostöökoda, kohalikku perearsti, OÜ Kaes'i, Aegviidu Puitu, kaubatarbijaid, naaberlasteaedu ja kohalikku kogukonda. Tegevuskavades on määratletud erinevate koostöövormide kasutamine. 2014.aastal lisandus lasteaia koostööpartnerite hulka Keskkonnainvesteeringute Keskus. Koostöös Ida-Harju Koostöökojaga toimus Euroopa Liidu Leader programmi rahalisel toetusel lasteaia õuealal 2012.aasta aprillis Aegviidu Lasteaia 55.juubelisünnipäeval atraktsioonide ja töötubadega meeleolukas perepäev endistele ja praegustele lasteaialastele ning töötajatele.

Lapsed, lapsevanemad ja pidaja on kaasatud lasteaia arendustegevusse sisehindamise, arengukava ja tegevuskavade koostamise kaudu.

Lapsevanematel on võimalus saada teavet lasteaia töökorralduse, kodukorra ja ürituste kohta lasteaia kodulehelt, lapsevanemate listist ja stendidelt, vastavasisulistest voldikutest, koosolekutelt, vahetutest vestlustest lasteaiaõpetajate ja direktoriga. Lasteaia tegevusi kajastatakse kohalikus väljaandes *Aegviidu Aeg*. Lasteaia kodulehte vaja kaasajastada ja arendada.

Kodu ja lasteaia koostöövormidest kasutatakse võimalusel erispetsialistide tuge ja loenguid/kooolitusi. Hoolekogu ettepanekul soovitatakse jätkata lapsevanemate kooolitusi.

Lapsevanemate osalemine lasteaia üritustel on aktiivne. Vanemad on korraldanud lastele teemapäevi, ekskursioone (loodusmatkad, meepäev, vastlapäev jm), aidanud vajadusel transpordiga ja teinud koostööd õppepäevade läbiviimisel. Lapsevanemad on panustanud laste arengukeskkonna parendamisse remonditöödega talgupäevadel.

Aegviidu Lasteaia hoolekogu on kaasatud lasteaia arendustegevusse ja seisab hea laste arenguks soodsate tingimuste loomise eest. Hoolekogu koosseis on kinnitatud Aegviidu Vallavalitsuse korraldusega. Hoolekogu koosolekud protokollitakse, protokollid on avalikustatud lasteaia stendidel ja kodulehel. Üldkoosolekul tutvustab hoolekogu esimees lapsevanematele hoolekogu tegevust.

Koostöö lapsevanematega on planeeritud, mis kajastub asutuse ja rühmade tegevuskavades. Lapsevanemate koosolekud toimuvad regulaarselt 1-2 korda õppeaasta jooksul. Koosolekud protokollitakse.

Sisehindamise raames on välja töötatud lapsevanemate rahulolu hindamise süsteem. Lapsevanemate rahuloluuringute tulemusi analüüsitakse ja kasutatakse arendustegevuses.

Sisehindamise tulemusel 5-pallisüsteemis on lapsevanemate hinnang

	2012.a	2013.a	2014.a
koostööle lasteaiaga	4,4	4,8	4,4
lapsevanemate usaldus personali suhtes	4,7	4,8	4,8
rahulolule lasteaiaga	4,8	4,8	4,9
hoolekogu aktiivsusele ja mõjususele	4,0	3,6	3,8

Lasteaia ruumes toimub ka teiste huvigruppide tegevusi ja üritusi (eakate ravivõimlemine, jooga, tantsutreeningud, vallavanema vastuvõttud, koreograafia koolilastele jm).

Lasteaias toimub Aegviidu Kooli õpilaste toitlustamine. Kooli põhiväärtuste väljatöötamisel 2010.aastal toodi ühe põhiväärtusena välja *väga hea toit*. Laste rahulolu koolitoiduga on hinnatud ka järgnevatel aastatel väga kõrgelt. Koostöös pidajaga osaleb lasteaed koolipiima- ja puuviljaprogrammides.

Lasteaia saalis toimuvatele teatrietendustele jt üritustele on kutsutud Aegviidu Kooli õpilased ning lapsed väljastpoolt kooli ja lasteaeda. Lasteaialapsed käivad koostööüritustel kohalikus koolis, rahvamajas, raamatukogus, RMK Aegviidu Looduskeskuses, Kõrvemaa Matka- ja Suusakeskuses, Mustjõe Kõrtsitalus. Korraldatakse õppekäike vallamajja, ambulatooriumi, apteeki jm. Preventiivse töö raames toimub lasteaial koostöö Päästeameti, Eesti Politsei ja perearstikeskusega. Koostöös korraldatakse teemapäevi (leiva- ja piimapäev, politseipäev jt). Lapsed osalevad regulaarselt RMK loodusmatkadel, Aegviidu Vallaraamatukogu ettelugemispäevadel, Kõrvemaa Matka- ja Suusakeskuse seiklusprogrammides, KUMU kunstiharidusprogrammides, Viimsi sügisjooksudel, Mustjõe talu vastlasõitudel, Laulasmaa Rahvatantsupäevadel jm.

Toimub lasteaia tegevuskava täitmist kajastava kirjaliku ülevaate esitamine hoolekogule ja Aegviidu Vallavalitsusele.

Parendusvajadused

- 1) Jätkata koolituste läbiviimist lapsevanematele.
- 2) Lasteaia tegevuste rikastamiseks jätkata koostööd erinevate koostööpartneritega.
- 3) Arendada lasteaia kodulehte.
- 4) Laiemalt kajastada hoolekogu infot.

2.4. Ressursside juhtimine

Eesmärgid:

- 1) Laste arengut toetav kasvu-, õpi- ja mängukeskkond
- 2) Säästlikumaks majandamiseks küttesüsteemi vahetamine, hoone soojustamine
- 3) Keldri liigniiskuse tõkestamine

- 4) Katuse remont
- 5) Pööningu panipaikade riiulisüsteemi täiendamine ja jalgrattahoidjate uuendamine
- 6) Õuekonstruktsioonide uuendamine, õuesõppeks head tingimused, õuealal välja ehitatud mänguasjade hoiuvõimalused
- 7) Informatsiooni asjakohane liikumine

Ressursside juhtimise all käsitletakse eelarveliste ressursside juhtimist, materiaal-tehnilise baasi arendamist, inforessursside juhtimist, säästlikku majandamist ja keskkonnahoidu.

Lasteaia igapäevaseks majandamiseks koostab lasteaed igal aastal 1.oktoobriks eelarve eelnõu. Eelarve koostamise aluseks on lasteaia arengukava, koolituskava ja asutuse sisehindamine. Eelarve koostamisse kaasatakse lasteaia personal ja hoolekogu. Lasteaed esitab eelarve eelnõu vallavalitsusele, eelarve kinnitab volikogu.

Lasteaiale kinnitatud eelarveliste ressursside seire toimub vähemalt üks kord kuus koostöös Aegviidu Vallavalitsusega. Sisehindamise raames hinnatakse muuhulgas ressursside kasutamise mõjust.

Lasteaias on teostatud õuevahendite ja hoone pisiremonti, rajatud on uus mängukonstruktsioon õuealale, hangitud pesakiik, paigaldatud piksekaitse, teostatud elektrisüsteemi mõõdukas uuendamine ja elektripaigaldiste kontroll. Laste turvalisuse tagamiseks uuendatud väravad on lukustatavad ja varustatud asjakohase riiviga. On remonditud uksi, seadmeid, mööblit, värvitud sööklaruume, rühmaruume, riietusruume. Hangitud on riuleid panipaikadesse ja nõuderiikul kooli sööklasse, lauakatted, samuti nõudepesumasin lasteaia ja kooli toitlustamise korraldamiseks. Uuendatud on jalgrattahoidjaid, remonditud laste rattaid, hangitud igapäevase õppe- ja kasvatustegevuse tarbeks õppe- ja mänguvahendeid jm. Turvalisuse tagamiseks õppekäikudel on lapsed ja saatja varustatud helkurvestidega, turvalisuse olulisust on rõhutanud ka lasteaia hoolekogu. Õuesõppe võimalused, õueala mänguvahendid ja õuevahendite hoiukohad vajavad veel arendamist, teerajad uuendamist. Õueala mänguvahendite (auto) ja laste mööbli (toolid) uuendamise vajadust on tõstatanud ka hoolekogu. Seega turvalisuse tagamiseks ja laste arengu toetamiseks jätkub osade õueala vahendite uuendamine ja väljavahetamine (ronimisredelid, mängumaja, õueauto jm).

Vanemas rühmas vajavad väljavahetamist aknarulood. Lasteaial puudub tähtpäevadel siseruumi paigutamiseks varrega lipp, niisamuti lipualus riigi- ja lasteaia lipule. Lasteaeda on vaja noorema rühma dokumentatsiooni (ainekavad, tegevuskavad, nädalakavad, õppematerjalid, kuulutused, töö analüüsid jm) vormistamiseks ning presentatsioonide korraldamiseks sülearvutit, samuti vajab väljavahetamist lasteaia mittetöötav fotoaparaat. Kavandatud on koostada kevadeti lasteaia õppeaastast fotoraamat.

Säästlikuma majandamise võimaldamiseks ja remondivajaduseks lasteaias on küttesüsteemi vahetamine, hoone soojustamine ja keldri liigniiskuse tõrjumine. Remonditud on lasteaia katust, uuendamisel on ventilatsioonisüsteem, toimub ventilatsioonisüsteemi hooldus. Paiguti vajavad uuendamist amortiseerunud vihmaveerennid ja hoone kahjustunud välissein, lahendamist vajavad kooli söökla katuseakende piirkonna läbijooks ja ventilatsioon. Vajadus on remontida lasteaia saali, vahetada välja katkiseid kraane, WC-potte, valgusteid, kappe, toole. Vaipade ja pehmepõhjaliste toolikatete puhastamiseks on tekkinud vajadus väikese aurupesumasina järele.

Asutuses jälgitakse säästliku majandamise eesmärgil otstarbekat elektri, hügieenivahendite jt kuluartiklite kasutamist. Toimub prügi sorteerimine. Võimalusel hangib lasteaed koostöös Aegviidu Vallavalitsusega lisavahendeid projektide kaasabil.

Õppevahenditega varustatus igapäevaseks õppe- ja kasvatustegevuseks on heatasemeline.

Sisehindamise tulemusel 5-pallisüsteemis on lapsevanemate hinnang

	2012.a	2013.a	2014.a
rühmaruumidele	4,5	4,5	4,6
õppe- ja mänguvahenditele rühmades	4,6	4,6	4,4
õuealale ja sealsetele vahenditele	4,1	4,1	4,4
turvalisusele lasteaias	4,2	4,5	4,6

Personal on varustatud asjakohaste ja ohutute töövahenditega.

Sisehindamise tulemusel 5-pallisüsteemis on personali hinnang

	2012.a	2013.a	2014.a
töötajate varustatusele vajalike töövahenditega	4,3	4,4	4,6

Põhja-Eesti Päästkeskuse tuleohutusjärelvalve ettekirjutus korrigeerida automaatse tulekahjusignalisatsioonisüsteemi keskseadme asukohta ja paiknemisskeeme, on täidetud. 2015.aastal on kavas paigaldada lasteaias kaasaegsed optilised suitsuandurid ja korrigeerida paiknemisskeemid, hankida juurde tulekustuteid, uuendada turvavalgustust, mõõdistada valgustust.

Veterinaar- ja Toiduameti Harjumaa Veterinaarakeskuse poolt 2014.aasta märtsis läbiviidud toiduohutuse kontrollakti alusel vastab asutus Toiduseaduses ning Euroopa Parlamendi ning Nõukogu määruses nr 852/2004 toiduainete hügieeni kohta sätestatud nõuetele.

Terviseameti Põhja talituse poolt 2014.aasta aprillis läbiviidud lasteaia plaanilise järelvalve käigus vastavalt kontrollaktile puudujääke lasteaias ei tuvastatud ning ettekirjutusi ei määratud.

PRIA peainspektori kontrollakti alusel 2013.aasta koolipuuviljatoetuse kontrollimisel mittevastavusi ei tuvastatud.

Asutusesisene infovahetus toimub infostendi ja meilide kaasabil, üld- ja pedagoogilistel töökoosolekutel ning vahetu kontakti teel. Infovahetust väljapoole asutust võimaldavad lasteaia koduleht, lapsevanemate list, kohalik ajaleht *Aegviidu Aeg*, teadetetahvlid lasteaias ja alevis, maakondlikud ajalehed.

Delikaatsete isikuandmete töötlemine toimub lasteaias vastavalt isikuandmete kaitse seadusele. Delikaatsete isikuandmete asjakohane töötlemine Aegviidu Lasteaias on registreeritud Andmekaitse Inspeksioonis 18.03.2009.

Parendusvajadused

- 1) Säästlikuma majandamise võimaldamiseks ja remondivajaduseks lasteaias on küttesüsteemi vahetamine, hoone soojustamine ja keldri liigniiskuse tõkestamine.

- 2) Laste mängukonstruksioonide uuendamine õuealal, õuemänguasjade hoiu ja õuesõppe võimaluste arendamine.
- 3) Õueala teeradade uuendamine.
- 4) Saali remont (värvimistööd), läbijooksukohtade remont, välisfassaadi ja vihmaveerennide uuendamine.
- 5) Optilised suitsuandurid, uuendatud paiknemisskeemid, turvalgustuse uuendamine, tulekustutid.
- 6) Kaasaegne ja asjakohane inventar laste arengu toetuseks ning soodsa õpi- ja töökeskkonna tagamiseks (laste toolid, tehnika, rulood jm).

2.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärgid:

- 1) Alushariduse ja koolivalmiduse võimaldamine; laste sotsiaalsetele oskuste areng: üksteisega arvestamine, kiusamise vältimine, vajadusel oma käitumise korrigeerimine, konflikti lahendamine
- 2) Looduse süvendatud tundmaõppimine tõhusam ja atraktiivsem
- 3) Regulaarsed laste rahuloluuuringud
- 4) Logopeedilise abi võimaldamise tõhustamine, individuaalsuse arvestamine, lapsekesksus

Õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on

- 1) lasteaia õppekava, mis vastab Eesti Vabariigi Valitsuse määrusega kinnitatud alushariduse riiklikule õppekavale
- 2) lasteaia tegevuskava
- 3) rühmade tegevuskavad
- 4) rühmade töökavad
- 5) lasteaia päevakava

Õppekava raames on välja töötatud õppekava üldosa ja ainekavad, mille alusel koostavad õpetajad õppekava elluviimiseks töökavad (nädalakavad). Rühmade tegevus- ja päevakavad kinnitab direktor käskkirjaga. Õpitegevused fikseeritakse rühmapäevikutes. Sisehindamise raames analüüsitakse õppekava rakendumist, vajadusel kavandatakse parendustegevused.

Prioriteetne valdkond lasteaias on **loodusharidus** ehk **keskkonnaharidus**. Keskkonnaharidust toetab soodne ümbritsev looduskeskkond. Samuti võimaldavad loodusharidust asjakohane õppekirjandus, pildimaterjal, õppekäigud loodusesse, vastavasisulised projektid rühmades, loodusspetsialistide kaasamine, õpetajate keskkonnaalane koolitus, koostatud õpimapid, looduskonverentsid jm.

Õppe- ja kasvatusetegevuse põhimõtted:

- 1) lapse arengut soodustava **keskkonna** loomine lapse mitmekülgse arengu toetamiseks, turvatunde ja eduelamuste võimaldamiseks, sotsialiseerumise soodustamiseks;
- 2) lapse **individuaalsuse** ja **arengupotentsiaali** arvestamine, lähtumine lapsest, vajadusel individuaalne töö ja tugisüsteem (nõustamine, erispetsialistide kaasamine);
- 3) **mängu** kaudu õppimine, lapse arenemisvõimalus lasteaia õpikeskkonnas aktiivselt tegutsedes;

- 4) lapse **loovuse** toetamine, lapsele valiku- ja otsustusvõimaluste pakkumine, uurimise ja katsetamise võimaldamine, julgustamine ja toetamine;
- 5) vaimse õpikeskkonna kujundamine **humaansuse ja demokraatlike** suhete väärtustamise põhimõttel;
- 6) **tervisedenduse** põhimõtete rakendamine, st tervisliku eluviisi väärtustamine;
- 7) **kehalse aktiivsuse** väärtustamine, selle seostamine tervisega, laste liikumisvajaduse rahuldamine;
- 8) Eesti, eriti Aegviidu **looduskeskkonna** ja piirkondlike **kultuuritraditsioonide** väärtustamine, teiste kultuuride eripäraga arvestamine; looduse, eriti kodukoha looduse süvendatud tundmaõppimine ja loodusohu põhimõtete järgimine;
- 9) **üldõpetusliku** tööviisi rakendamine, õppe- ja kasvatustegevuses erinevate valdkondade teadmisi lõimivad tegevused, mis seostatakse nädala teemade abil;
- 10) **mitte-eesti kodukeelega** laste **eesti keele** omandamine lõimitud tegevuste kaudu;
- 11) **lasteaia ja kodu** tihe koostöö ning vastastikune lugupidamine, lapsevanemate kaasamine lasteaia tegevuste kavandamisse ja tegevustesse.

Lasteaial on rohkesti traditsioonilisi üritusi (sügispidu, mardipäev, isadepäeva pidu, politseipäev, kadritrall, advent, metsloomade toitmine talvel, jõulupidu, osavõtt RMK programmidest, Eesti Vabariigi iseseisvuspäeva aktus, vanaemade pidu, lasteaia sünnipäev, looduskonverents, matkad, kevadpidu, emadepäeva pidu, Laulasmaa rahvatantsupäev, spordipäevad, teatrietendused, lasteaialõpetajate lõpuekskursioon, lõpupidu jm).

Lasteaias on välja töötatud laste arengu hindamise mudelid nii vanemale kui nooremale vanuseastmele. Lasteaiaõpetaja koostab lapse arengu edenemise kohta kirjaliku arengukirjelduse, toimuvad arenguestlused. Lasteaed väljastab alates 2011. aastast lasteaia õppekava läbinule koolivalmiduskaardi. Koolivalmiduskaart on dokument, milles kirjeldatakse lapse arengu tulemusi üldoskustes ning õppe- ja kasvatustegevuse valdkondades lähtuvalt koolieelse lasteasutuse riiklikust õppekavast, tuues välja lapse tugevused ja arendamist vajavad küljed. Lapsevanem esitab koolivalmiduskaardi kooli, kuhu laps asub omandama põhiharidust.

Sisehindamise tulemusel 5-pallisüsteemis on lapsevanemate hinnang

	2012.a	2013.a	2014.a
õppe- ja kasvatustegevusele lasteaias	4,6	4,8	4,7
üritustele lasteaias	4,8	4,9	4,6
loodushariduse võimaldamisele	4,4	4,7	4,6
võimalusele saada individuaalset abi	4,3	4,5	4,4
laste omavahelistele suhetele rühmas	4,2	4,4	4,0

Lasteaed saab tagasisidet Aegviidu Koolilt laste koolivalmiduse kohta. Hinnangu tulemusi kasutab lasteaed õppe- ja kasvatustegevuse planeerimisel, tõhustamisel. Vajadusel saavad lapsed individuaalset ja logopeedilist abi; vajadusel koostab lasteaed koostöös lapsevanemaga ja erispetsialistidega individuaalse arenduskava. Hoolekogu on hinnanud Aegviidu Lasteaia õpetajate sõbralikkust, pühendumist ja laste individuaalsusega arvestamist väga heaks.

Hindamistulemuste (koolivalmiduse hindamine, arengukava töörühmade hinnangud jm) alusel on tõstatatud vajadus arendada laste sotsiaalseid oskusi, vältida kiusamist, õppida rühmas lahendama konflikte. Antud sotsiaalsete oskuste arengu on lasteaed seadnud ka tegevuskavades prioriteediks. Laste mõtete kuulamiseks ja arvestamiseks on lasteaias kavas laste rahuloluuringuid korraldada iga-aastaselt.

Lastele on loodud mitmeid võimalusi huvitegevuseks lasteaia ruumes (klaveriõpe, rütmiline võimlemine, koreograafia, loodusring) ja koolis (judo).

Parendusvajadused

- 1) Arendada laste sotsiaalseid oskusi, vältida kiusamist, õppida konfliktide lahendamist.
- 2) Korraldada regulaarselt laste rahuloluuuringuid.
- 3) Leida mitmekesiseid võimalusi laste arenguks (väljasõidud, üritused, etendused, koostööprogrammid, loodusprojektid jt projektid, looduskonverents, teemapäevad, õpetajate koolitused jne).

3. MISSIOON, VISIOON, PÕHIVÄÄRTUSED JA TUNNUSLAUSE

LASTEAIA MISSIOON

Lastele mitmekülgses arengus lapsesõbralike ning turvaliste tingimuste loomine, alus- ja loodushariduse võimaldamine.

LASTEAIA VISIOON

Aegviidu Lasteaias kaasaegne, turvaline ning võimalusterohke kasvu-, mängu-, õpi- ja töökeskkond, motiveeritud personal. Asutuses väärtustatakse lapsekesksust, sõbralikkust, traditsioone, head meeskonnatööd ja sisutihedat koostööd erinevate koostööpartneritega. Ümbritsev looduskeskkond toetab laste loodusharidust.

LASTEAIA PÕHIVÄÄRTUSED

- Lapsekesksus
- Turvalisus
- Sõbralikkus
- Meeskonnatöö
- Looduslähedus
- Toredad mängud

LASTEIA TUNNUSLAUSE

“Meie lasteaed on nagu mesitaru, kus tegutsevad sõbralikud ja töökad mesilased. Suminat on kosta kogu aeg. Kogume tarkusi nagu mett. Tähtsad on meie jaoks teadmised ümbritsevast loodusest ja selle hoidmisest.”

4. AEGVIIDU LASTEIAIA ARENGU STRATEEGILISED EESMÄRGID JA TEGEVUSKAVA 2015 – 2019

4.1. EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

Eesmärgid:

- 1) Arengukava uuendamine (üldosa, tegevuskava)
- 2) Toimivad kokkulepped, sisekord
- 3) Tõhus infovahetus, lasteaia kodulehe arendamine
- 4) Arendustegevus PDCA tsükli rakendamisel (planeeri-täida-hinda-korrigeeri)
- 5) Lasteaia ajaloo jäädvustamine

4.1.1. Eestvedamine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Arengukava väljatöötamine, üldosa uuendamine	Aegviidu Vallavolikogu poolt kinnitatud lasteaia arengukava		X				Direktor, ped.nõukogu	
Arengukava ülevaatamine, vajadusel täienduste ja paranduste sisseviimine koostöös hoolekoguga	Muudatused lasteaia arengukavas vastavalt vajadustele	X	X	X	X	X	Direktor, ped.nõukogu	
Pedagoogilise nõukogu planeeritud tegevus	Pedagoogiline nõukogu tegutseb vastavalt pädevusele ja tööplaanile	X	X	X	X	X	direktor	
Loodushariduse töögrupi tegevus lasteaia prioriteetse arenguvaldkonna loodushariduse edendamiseks	Loodushariduse töögrupp rikastab lasteaialaste loodushariduse võimaldamist; prioriteetse arenguvaldkonna loodushariduse aine- ja töökava		X		X		direktor	
Prioriteetide kavandamine õppeaasta tegevuskavas	Prioriteetid kavandatud õppeaasta tegevuskavas lähtuvalt eelneva õppeaasta analüüsist	X	X	X	X	X	Direktor, ped.nõukogu	
Lasteaia ajaloo jäädvustamine endiste töötajate intervjuerimise kaasabil	Lasteaia ajalugu jäädvustatud 60.juubeliks	X	X				Direktor, ped.nõukogu	

4.1.2. Strateegiline planeerimine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Missiooni ja visiooni elluviimine	Tegevuskavad lähtuvad missioonist ja visioonist, lasteaial positiivne ja tegus kuvand	X	X	X	X	X	direktor	
Keskkonnahariduse tähtsustamine asutuse positsioneerimisel	Lasteaeda tuntakse kui keskkonnaharidust võimaldavat lasteasutust	X					Direktor, ped. nõukogu	
Arengut soodustava ja toetava organisatsioonikultuuri edendamine, sisekorra rakendumine	Toimiv asutuse sisekord, toimiv meeskonnatöö	X	X	X	X	X	direktor	
Eesmärgistamine lähtuvalt SMART-reeglit.	Eesmärgid konkreetsed, mõõdetavad, kokkuleppelised, reaalselt saavutatavad ja ajaliselt määratletud	X	X	X	X	X	direktor	

4.1.3. Sisehindamine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Sisehindamine	Sisehindamisprotsess toimib vastavalt korrale ja ajakavale. Tulemused tutvustatud sidusgruppidele. Tulemuste kasutamine arendustegevuses	X	X	X	X	X	direktor	
Asutuse tulemusnäitajate kajastamine sisehindamise aruannetes	Lasteaia tulemusnäitajad kajastatud sisehindamise aruannetes, tulemused kantud EHS-esse	X	X	X	X	X	direktor	

4.2. PERSONALIJUHTIMINE

Eesmärgid:

- 1) Kõik pedagoogid vastavad kvalifikatsiooninõuetele
- 2) Koolituskava koostamine lähtuvalt sisehindamise tulemustest, eelneva õppeaasta kokkuvõttest
- 3) Personali head omavahelised suhted
- 4) Kollektiivne riskide hindamine (tervis, tööohutus, keskkond, tuleohutus jt riskianalüüsid); korrigeerimismeetmete väljatöötamine (tegevuskava)
- 5) Ohutuskoolitused (tuleohutus, kriisijuhtimine); ohutusjuhendid ja sisekord

4.2.1. Personalivajaduse hindamine ja värbamine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Konkursid värbamiseks pedagoogide ametikohtadele pedagoogilise haridusega töötajad	Pedagoogide ametikohtedel töötavad kvalifitseeritud pedagoogid	X					direktor	
Ametijuhendite täpsustamine töökorralduse parendamiseks	Asjakohased ametijuhendid, kooskõla sisekorraga	X	X	X	X	X	direktor	

4.2.2. Personali kaasamine, motiveerimine ja toetamine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Personali informeerimine (pedagoogilised nõukogud, pedagoogilised töökoosolekud, üldkoosolekud)	Asjakohane informatsioon jõuab iga töötajani	X	X	X	X	X	direktor	
Personali kaasamine arendustegevusse	Personal kaasatud arendustegevusse töögruppide ja sisehindamise kaasabil	X	X	X	X	X	direktor	
Meeskonnatööd toetava	Meeskonnatööd toetav	X	X	X	X	X	direktor	

töökeskkonna võimaldamine	töökeskkond							
Riskianalüüsid, nende tulemuste arvestamine; ohutusjuhendid, sisekord, tuleohutusala instrueerimine, aruandlus	Ohutu ja asjakohane töökeskkond	X	X	X	X	X	direktor	

4.2.3. Personali arendamine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Koolituskava	Koolituskava planeeritud sisehindamise tulemuste alusel, hinnatud koolituste tulemuslikkust	X	X	X	X	X	direktor	Eelarvelised koolituskulud
Esmaabikoolituse jätkukoolitus personalile, lastegrupi saatja koolitus lastega töötavale personalile, toiduhügieenikoolitus toidukäitlejatele, erialased täiendkoolitused	Personal oskab anda esmaabi, lastega töötav personal on läbinud lastegrupi saatja koolituse, toidukäitlejad on läbinud enesehindamissüsteemis ettenähtud toiduhügieenikoolituse; töötajate asjatundlikkusele aitab kaasa regulaarne täiendkoolitus	X	X	X	X	X	direktor	Eelarvelised koolituskulud; HTM-i eraldised; Põhja-Eesti Rajaleidja keskuse kaasamine

4.2.4. Personali hindamine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Töötajate kompetentsuse hindamine sisehindamise raames, töötajate enesehindamine	Personali ja organisatsiooni areng, meeskonnatöö	X	X	X	X	X	direktor	
Töötajate tunnustamine, tunnustamissüsteemi arendamine	Töötajate motivatsioon, meeskonnatöö	X	X	X	X	X	direktor	Lasteaia eelarve

4.3. KOOSTÖÖ

Eesmärgid:

- 1) Lapsevanemate ja teiste huvigruppide kaasamine (arendustegevus, ühisüritused, koolitused, sisehindamine, koolivalmiduskaardid jne)
- 2) Laste õppe- ja kasvatustegevuse rikastamine koostööpartnerite kaasabil
- 3) Laste arengut toetavad koostöosuhted
- 4) Laiemalt kajastada hoolekogu infot

4.3.1. Koostöö kavandamine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Koostöö kavandatakse õppeaasta tegevuskavades	Koostöö erinevate huvigruppidega on plaanipärane	X	X	X	X	X	direktor, õpetajad	
Koolitused lapsevanematele	Laste arengut käsitlevad koolitused lapsevanematele: laste sotsiaalsete oskuste arengut toetav koolitus jt koolitused/nõustamised	X	X	X	X	X	direktor	Eelarvelised koolituskulud; Põhja-Eesti Rajaleidja keskuse kaasamine

4.3.2. Huvigruppide kaasamine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Hoolekogu asjakohane tegevus; hoolekogu informatsiooni edastamine lapsevanematele	Hoolekogu tegevus toetab laste arengut ja õpikeskkonna arendamist; hoolekogu protokollid on avalikustatud lasteaia stendil / lasteaia kodulehel; võimalusel hoolekogu teave kohalikus väljaandes <i>Aegviidu Aeg</i>	X	X	X	X	X	direktor	

Lasteaia stendidel, kodulehel, lapsevanemate listis ja kohalikus väljaandes <i>Aegviidu Aeg</i> kajastub operatiivne informatsioon	Informatsiooni hea levik	X	X	X	X	X	direktor	
--	--------------------------	---	---	---	---	---	----------	--

4.3.3. Koostöö hindamine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Lapsevanemate rahulolu hindamine sisehindamise raames	Lapsevanemate rahuloluuuringu tulemusi kasutatakse lasteaia arendustegevuses	X	X	X	X	X	direktor	
Pidaja ja kooli kaasamine lasteaia tegevuse hindamisse	Pidaja rahuloluuuringu tulemusi ja hinnangut õppeaasta analüüsile kasutatakse lasteaia arendustegevuses, kooli hinnangu tulemusi kasutatakse edasisel planeerimisel	X	X	X	X	X	direktor	

4.4. RESSURSSIDE JUHTIMINE

Eesmärgid:

- 1) Kaasaegne, asjakohane, turvaline ning lapse arengut toetav õpi-, kasvu ja töökeskkond
- 2) Säästlikuma majandamise võimaldamiseks ja remondivajaduseks lasteaias on küttesüsteemi vahetamine, hoone soojustamine ja keldri liigniiskuse likvideerimine.
- 3) Laste mängukonstruksioonide uuendamine õuealal, õuemänguasjade hoiu ja õuesõppe võimaluste arendamine.
- 4) Õueala teeradade uuendamine.
- 5) Lasteaia järjepidev remont: saali remont (värvimistööd), läbijooksukohtade remont, välisfassaadi ja vihmaveerennide uuendamine.
- 6) Tuleohutus (optilised suitsuandurid, uuendatud paiknemisskeemid, turvavalgustuse uuendamine, tulekustutid).

4.4.1. Eelarveliste ressursside juhtimine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Eelarveliste ressursside kavandamine koos huvigruppidega	Laste arengut toetav eelarve	X	X	X	X	X	direktor, ped.nõukogu	
Plaanipärane ressursside kasutamine ja seire	Ressursside optimaalne kasutus	X	X	X	X	X	direktor	Lasteaia eelarve
Ressursside kasutamise mõjususe hindamine	Ressursside ratsionaalne kasutus, säästlikkus	X	X	X	X	X	direktor	

4.4.2. Materiaal-tehnilise baasi arendamine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Säästlikuks majandamiseks ja remondivajaduseks lasteaias on küttesüsteemi vahetamine, hoone soojustamine ja hüdroisolatsioon	Lasteaias uudne küttesüsteem, hoone soojustatud, kelder kuiv ja remonditud, massiivsed jäämoodustised vihmaveerennidelt tõkestatud	X	X	X			direktor	Lasteaia eelarve, projektitoetused koostöös pidajaga
Katuseakende korrigeerimine	Aknad töökorras, katuseakende ventilatsioon, läbijooksukohad remonditud	X	X				direktor	Lasteaia eelarve, projektitoetused
Vihmaveerennide uuendamine ja välisfassaadi remont	Vihmavesi asjakohaselt suunatud ja ei riku välisfassaadi; rikutud välisfassaad remonditud		X	X			direktor	Lasteaia eelarve
Järjepidev heakorraremont (sh saali remont)	Hoone seest ja väljast lapsesõbralik ja esteetiline	X	X	X	X	X	direktor	Lasteaia eelarve
Tuleohutussüsteemi uuendamine	Kaasaegsed optilised andurid ja vastavad tuleohutusskeemid, turvavalgustuse uuendamine, tulekustutite arvu suurendamine	X					direktor	Lasteaia eelarve
Valgustuse mõõdistamine	Lasteaia ruumide valgustus on	X					direktor	Lasteaia eelarve

	mõõdistatud vastavalt Terviseameti nõuetele							
Tehnika korrasolek ja kaasaegsus	Tehnika töökorras ja eesmärgipärane	X	X	X	X	X	direktor	Lasteaia eelarve
Tehniliste vahendite uuendamine (sh sülearvuti, fotoaparaat, lamineerimismasin, hekilõikur jm)	Kaasaegsed töövahendid lasteaia tegevuskava eesmärkide teostamiseks	X	X				direktor	Lasteaia eelarve
Laste arengut toetava õpi- ja kasvukeskkonna arendamine	Rulood vanemas rühmas, liiklusvaibad rühmades, laste toidunõude uuendamine, jalatsiriivlid, lipualus jm	X	X				direktor	Lasteaia eelarve
Õueala planeerimine õuekonstruktsioonide uuendamine, õuemänguasjade hoiuvõimluste arendamine, kõnniteede uuendamine	Mängumaja, õueauto, lehtla, kiik, energiapajudest onn, kõnniteed	X	X	X			direktor	Lasteaia eelarve, annetused, projektid, toetused

4.4.3. Inforessursside juhtimine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Informatsiooni tõhus liikumine asutuses sees ja väljapoole	Personal ja huvigrupid asjakohaselt informeeritud	X	X	X	X	X	direktor	

4.4.4. Säätlik majandamine ja keskkonnahoid

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Säätlike majandamisvõtete kasutamine	Ressursside kokkuhoid, keskkonnasäästlikkus	X	X	X	X	X	direktor, personal	
Prügi sorteerimine	Keskkonnahoid	X	X	X	X	X	direktor, personal	

4.5. ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

Eesmärgid:

- 1) Lapse individuaalsete vajaduste ja võimetega arvestamine õppe- ja kasvatustegevuses, individuaalne toetamine; koolivalmidus
- 2) Laste sotsiaalsete oskuste areng: viisakus, mängu- ja tegevuskoha korrashoid, kiusamise vältimine, konfliktlahendusoskus
- 3) Sõbralik ja hooliv mikrokliima rühmas
- 4) Loodus lapse arengu toetajana
- 5) Regulaarsed laste rahuloluuuringud
- 6) Mitmekesised võimalused laste arengu toetuseks (väljasõidud, üritused, etendused, koostööprogrammid, loodusprojektid jt projektid, looduskonverents, teemapäevad, õpetajate koolitused jne).

4.5.1. Lapse areng

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Laste mitmekülgse arengu toetamine, suunamine, jälgimine, hindamine	Alusharidus, mis võimaldab lastel koolis hästi hakkama saada	X	X	X	X	X	direktor, pedagoogid	
Laste regulaarsed rahuloluuuringuid	Laste rahuloluuuringute tulemusi kasutatakse lasteaia arendustegevuses	X	X	X	X	X	direktor, pedagoogid	
Tõhus individuaalne töö, vajadusel logopeediline abi	Hariduslike erivajadustega ja individuaalsusega arvestamine, laste toetamine	X	X	X	X	X	direktor, pedagoogid	

4.5.2. Õppekava

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Õppekavaarendus	Kaasaegne ja asjakohane õppekava	X	X	X	X	X	direktor, ped.nõukogu	
Looduse süvendatud tundmaõppimine	Loodushariduse aine- ja tegevuskava, selle rakendamine, loodusring	X	X	X	X	X	direktor, õpetajad	

4.5.3. Õppekorraldus ja –meetodid

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Lapsekesksete õpetamis- ja kasvatusmeetodite kasutamine	Kasutusel lapsekesksed õpetamis- ja kasvatusmeetodid	X	X	X	X	X	direktor, õpetajad	

4.5.4. Väärtused ja eetika

Tegevused eesmärkide täitmiseks	Tulemus	2015	2016	2017	2018	2019	Vastutaja	Finantseerimisallikas
Arendada laste sotsiaalseid oskusi, vältida kiusamist, õppida konflikti lahendamist	Lastel asjakohased sotsiaalsed oskused, väärtuselised hinnangud ja hoiakud, viisakus; sõbralik ja hooliv mikrokliima rühmas	X	X	X	X	X	direktor, personal	

5. ARENGUKAVA KOOSTAMINE, KINNITAMINE JA MUUTMINE

Aegviidu Lasteaia järjepideva arengu tagamiseks koostab lasteaed koostöös hoolekogu ja pedagoogilise nõukoguga arengukava.

Lasteaia arengukava ning selles tehtavad muudatused kiidetakse heaks pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus.

Lasteaia arengukava ja selles tehtavad muudatused kinnitab Aegviidu Vallavolikogu Aegviidu Vallavalitsuse ettepanekul.

Arengukava vaadatakse läbi vähemalt üks kord aastas novembrikuuks ning viiakse vajadusel sisse täiendused ja parandused. Iga aasta augustikuus koostatakse õppeaasta tegevuskava lähtudes arengukavast.

6. KASUTATUD KIRJANDUS JA MATERJALID

1. Aegviidu valla arengukava 2015-2019 (kinnitatud 2.09.2014 Aegviidu Vallavolikogu määrusega nr 7)
<https://www.riigiteataja.ee/akt/428092014017>
2. Aegviidu Lasteaia arengukava 2013-2017 (kinnitatud 12.12.2012 Aegviidu Vallavolikogu otsusega nr)
http://www.aegviidulasteaed.ee/public/documents/Aegviidu_Lasteaia_arengukava_2013-2017.pdf
3. Koolieelse lasteasutuse seadus (Riigikogu 18.02.1999 seadus, RT I 1999, 27, 387)
4. Koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava (Vabariigi Valitsuse 29.05.2008 määrus number 87, RT I 2008, 23, 152)
5. Tervisekaitsenõuded toitlustamisele koolieelses lasteasutuses ja koolis (Sotsiaalministri 15.01.2008 määrus number 8, RTL 2008, 7, 81)
6. Tervisekaitsenõuded koolieelses lasteasutuses tervise edendamisele ja päevakavale (Sotsiaalministri 24. septembri 2010. a määrus nr 61, RT I, 28.09.2010, 69, 526)
7. Tervisekaitsenõuded koolieelse lasteasutuse maa-alale, hoonetele, ruumidele, sisustusele, sisekliimale ja korrashoiule (Vabariigi Valitsuse 06.10.2011 määrus number 131)
8. Töötervishoiu ja tööohutuse seadus (Riigikogu 16.06.1999 seadus RT I 1999, 60, 616)
9. Nõuded tuleohutuse enesekontrollile ja tuleohutusaruandele ning tuleohutusaruande koostamise kohustuslikkuse kriteeriumid (Siseministri 10.02.2011 a määrus nr 1, RT I, 15.02.2011, 5)
10. Direktori, õppealajuhataja, õpetajate ja tugispetsialistide kvalifikatsiooninõuded (Haridus- ja teadusministri 29.08.2013 määrus number 30, RT I, 30.08.2013, 5)
11. Aegviidu Lasteaia 06.10.2014 pedagoogilise nõukogu otsus nr 4
12. Aegviidu Lasteaia 22.10.2014 üldkoosoleku otsus nr 1
13. Aegviidu Lasteaia 11.11.2014 hoolekogu koosoleku otsus nr 1